



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

	ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "G. PASCOLI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado -84020 COLLIANO (SA) -	
Codice Fiscale: 91053500657	E-mail: saic8a200n@istruzione.it	Codice.Mecc. : SAIC8A200N
Tel/Fax : 0828792094	P.E.C.: saic8a200n@pec.istruzione.it	Indirizzo: Via Luigi Cardone

ISTITUTO COMPrensIVO - -COLLIANO
Prot. 0002165 del 19/07/2016
06-02 (Uscita)

Colliano, 19 luglio 2016

Spett.le Operatore economico

CIG : Z251AAEA14
CUP: D46J15001280007

Progetto "SCIENZIATI IN CLASSE"

Oggetto: Procedura di affidamento, mediante RDO semplificata, per lavori e servizi per la realizzazione del progetto "10.8.1.A3_FESRPON_CA-2015-593".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99 (Autonomia delle Istituzioni Scolastiche);
- VISTA** l'avviso del MIUR prot AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 di presentazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1.A1 del PON " Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/5879 del 30 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione ed impegno di spesa;
- VISTO** l'avviso per la manifestazione di interesse prot. 1967 del 28/06/2016, rivolto agli operatori economici del settore;
- PRESO ATTO** quindi, della necessità di indire bando di gara, con il criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 nuovo codice degli appalti;

EMANA LA SEGUENTE

RICHIESTA DI OFFERTA

a presentare un preventivo per la fornitura di lavori e servizi, come da capitolato tecnico allegato per la realizzazione del progetto "10.8.1.A3_FESRPON_CA-2015-593" descritto nella scheda tecnica allegata e disciplinato dai successivi articoli:

1. TERMINOLOGIA

Istituto Comprensivo Statale "G. Pascoli" di Colliano (Sa) in appresso denominato "stazione appaltante".

L'operatore economico che presenterà l'offerta sarà denominata "offerente".

2. STAZIONE APPALTANTE

Istituto Comprensivo Statale "G. Pascoli", via Luigi Cardone - 84020 Colliano (Sa).

3. FORMA DELL'APPALTO

Richiesta di offerta agli operatori economici attraverso il Mercato Elettronico.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Realizzazione del progetto ambienti digitali con codice **10.8.1.A3_FESRPON_CA-2015-593**. Le caratteristiche tecniche sono quelle dettagliatamente descritte nell'Allegato C denominato Capitolato Tecnico. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta ai sensi dell'Art. 95 del D.Lgs 50/2016 nuovo Codice degli appalti pubblici, cioè dell'offerta con il minor prezzo.

Le offerenti sono tenute a redigere la loro offerta tecnico-economica, secondo l'allegato C, accluso al presente bando. Sono tenute, inoltre, a presentare tutte le dichiarazioni richieste.

Il progetto presenta il seguente ammontare a base d'asta:

€ 15.573,77 IVA 22% ESCLUSA (quindicimilacinquecentosettantatre //77)

Non saranno ammesse alla gara offerte che presentino caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, offerte frazionate e, inoltre, non sono previste varianti.

5. CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare l'offerta tutte le offerenti invitate con lettera di invito, iscritte alla C.C.I.A.A. competente per territorio, in possesso dei requisiti economici, tecnici e professionali, così come meglio precisati ed elencati nel successivo Art. 9 sotto la voce Busta n. 1. Per il ricorso alla formula dell'Associazione Temporanea di Impresa o a consorzio, purchè costituiti prima della data di pubblicazione del presente bando, si allegnerà alla richiesta copia atto di costituzione. Il subappalto è vietato, mentre è consentito l'Avvalimento come disciplinato dagli art. 89 del D. Lgs 50/2016. Nel caso del ricorso all'Avvalimento, la offerente partecipante dovrà allegare tutta la documentazione richiesta dalla suddetta determina sulla offerente avvalsa, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte.

6. REQUISITI DELL'OFFERTA

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e prezzi delle tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui al successivo Art 13.
- Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto presso i locali della stazione appaltante di cui all'Art. 2.

7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CARATTERISTICHE DELLE APPARECCHIATURE DA FORNIRE E INSTALLARE

Relativamente alle specifiche e ai requisiti tecnici della fornitura richiesta si rimanda a quanto scritto nell'apposito allegato C, denominato Capitolato Tecnico - Economico.

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate tramite MEPA entro le ore **12.00** del giorno **01/08/2016**.

9. DESCRIZIONE DEI DOCUMENTI DA INVIARE

- a) **Allegato A** – Istanza di partecipazione **firmato digitalmente**;
- b) **Certificato di Iscrizione della Offerente proponente alla C.C.I.A.A.** per attività inerenti alla presente procedura, di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- c) **Dichiarazione di composizione degli organi tecnici:** personale incaricato dall'operatore economico alla fornitura, firmata dal rappresentante legale, ai sensi dell' Art. 14 comma 1 lett. c) del 24/07/1992 n. 358, e sue successive modificazioni e integrazioni. (L'elenco dei nominativi indicati deve essere alle dipendenze dell'operatore economico con regolare contratto di lavoro, secondo la categoria professionale di appartenenza; o in alternativa indicare attraverso l'avvalimento di quali figure ci si avvale. In quest'ultimo caso allegare copia del contratto di avvalimento);
- d) **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) - **Allegato B - firmato digitalmente**, da cui si evinca:
- l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso
 - il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara
 - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione a partecipare alle gare di appalto;
 - di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.
 - di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori, la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili
 - di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
 - la non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
 - di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;;
 - di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo e tali da consentire l'offerta presentata;
 - di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602, e successive modificazioni (D.L. n. 262 del 3.10.2010; Legge n. 286 del 24.11.2006 e DM. 40 del 18/01/2008), per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA;
 - di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all'Art. 17 e 21 del Bando; il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui

al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602; esso avverrà dietro presentazione di fattura, e sarà effettuato a totale copertura del finanziamento e/o in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto e, quindi, potrà avvenire in più soluzioni ed in tempi diversi; si specifica, inoltre, che il pagamento sarà effettuato a consegna avvenuta e con esito favorevole del collaudo;

- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
 - di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
 - di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
 - di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
 - di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
 - che, pur essendosi trovata in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
 - che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni predette;
 - di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 - di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, del D.Lgs 50/2106 via PEC all'indirizzo mail indicato in dichiarazione;
- e) **Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione **firmato digitalmente**;
- f) **Copia Allegato D**, documento di avvenuto sopralluogo **firmato digitalmente**
- g) **Copia DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità, che sarà usato dalla Stazione Appaltante solo per la trascrizione dei dati per la successiva richiesta d'ufficio agli organi competenti;

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI SUINDICATI COMPORTERÀ LA AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA.

Inoltre, dovrà essere dichiarato quanto segue:

- a.** che la offerente, in caso di aggiudicazione della gara, osserverà lo scrupoloso rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti, ove previsti, di cui all'Art. 1 del DM 37/2008 e che la stessa rilascerà relativa dichiarazione di conformità.
- b.** che la offerente, in caso di aggiudicazione della gara, realizzerà i lavori ove previsti a regola d'arte, e secondo il rispetto della sicurezza sul posto di lavoro, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950-1), recepite dall'Unione Europea, ed in ottemperanza alle disposizioni prescritte dalla circolare n. 71911/10.02.96;
- c.** che la offerente, in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a corredare, alla consegna, le apparecchiature elettriche/elettroniche delle rispettive Dichiarazioni di Conformità, inerenti alla direttiva 108/2004/CE (D.Lgs 194/07 (ex D.L. 476 del 04.12.1992 e dir. 89/336/CEE) Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica).
- d.** che la offerente, al termine dei lavori, in particolare per le forniture relative agli impianti ove previsto, produrrà regolare dichiarazione di conformità (DM 37/2008), e regolare dichiarazioni che attestino il rispetto dei requisiti di ergonomia in materia di sicurezza (D.Lgs 81/2008), e direttiva CEE 90/270.
- e.** che la offerente adotterà, in caso di aggiudicazione della gara, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Lgs 81/2008, e successive modifiche e integrazioni;

- Offerta Tecnica

- dalla descrizione analitica e dettagliata, ordinata secondo l'ordine presente nell'allegato C, delle caratteristiche delle apparecchiature, beni e servizi che si intendono fornire (modelli, configurazioni tecniche degli apparati, depliant illustrativi);
- da una specifica dichiarazione in cui la offerente indichi gli impegni che assume relativamente: a) al periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito; b) ai tempi di consegna; c) ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature;
- da una specifica dichiarazione in cui la offerente indichi gli impegni che assume in merito alla erogazione dei servizi successivi alla vendita: manutenzione, assistenza, ecc;
- da una specifica dichiarazione con cui la offerente si impegna ad istruire il personale scolastico all'utilizzo di tutti i materiali forniti, precisando le modalità al riguardo;
- da una specifica dichiarazione in cui la offerente indichi il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert o altri enti riconosciuti a livello nazionale.

Si fa presente, rispetto a quanto sopra detto, che:

- ✓ relativamente alla garanzia di tutte le dotazioni oggetto della fornitura, la Stazione Appaltante richiede la copertura di un periodo di almeno 24 mesi come da norma in vigore;
- ✓ relativamente alla fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione gratuita dei prodotti, da erogare in riferimento alla normativa vigente in materia, si precisa che esso dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della istituzione scolastica dalle ore 08 alle ore 14, e dovrà essere erogato a partire dalla data di collaudo effettuato con esito positivo fino a tutto il periodo di garanzia;
- ✓ relativamente alla istruzione del personale, la scuola richiede che la offerente aggiudicataria si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenente alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

- Offerta Economica (Allegato C) firmato digitalmente

Dove chiaramente sarà indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per la fornitura oggetto della lettera di invito, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituzione Scolastica procederà alla stipula del contratto.

Il prezzo dovrà essere al netto di I.V.A. ma comprensivo di spese di trasporto e di installazione.

Resta inteso che:

- ❖ le offerte economiche saranno valutate solo se l'offerta tecnica è corrispondente ai requisiti minimi richiesti;
- ❖ Non sono ammesse le offerte non recanti la firma digitale con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e/o quelle prive parzialmente o totalmente della documentazione richiesta.
- ❖ Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini suindicati resta a carico dell'Azienda fornitrice.
- ❖ L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle offerenti per i preventivi-offerta presentati.
- ❖ E' facoltà dell'istituzione scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione dei preventivi.
- ❖ Sono esclusi intermediazione e/o subappalto.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte è demandato al Dirigente Scolastico che alla presenza di un membro della scuola, come testimone, procederà alle operazioni di valutazione.

L'aggiudicazione avverrà in base al minor prezzo, secondo quanto previsto dall'Art. 95 - decreto

legislativo n. 50/2106 nuovo codice degli appalti;

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta pienamente valida.

La stazione appaltante, in relazione al budget disponibile, si riserva di aggiudicare la gara per un numero di articoli in quantità maggiore/minore rispetto a quella indicata nel presente bando fino all'ammontare del cosiddetto **QUINTO D'OBBLIGO**.

(Il **quinto d'obbligo** è una norma generale, contenuta nell'art. 11 del R.D. n. 2440/18.11.1923 (la c.d. Legge sulla contabilità generale dello Stato), nel quale è prescritto: *Qualora, nel corso di esecuzione di un contratto con la pubblica amministrazione, occorra un aumento od una diminuzione nelle opere, lavori o forniture, l'offerente è obbligato ad assoggettarsi, alle stesse condizioni dell'offerta, fino a concorrenza del quinto del prezzo di appalto a base d'asta*).

La stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

11. OFFERTE ANOMALE - SOGLIA

Il Dirigente Scolastico, se riterrà l'offerta anomala, può automaticamente escluderla dalla comparazione.

12. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con la Stazione Appaltante, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

13. CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara quelle stabilite dall'art. 9 del D.Lgs n. 402 del 20/10/1998 e s.m.

Sono ancora condizioni di esclusione dalla gara:

a) essere stata pronunciata, nei confronti di uno dei seguenti soggetti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla moralità:

- 1) direttore/i tecnico/i;

- 2) tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Offerente nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'articolo 2506 del codice civile.

b) trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;

c) mancata garanzia dello svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle leggi 626/92, 242/96, 46/90 e s.m. ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del presente bando;

d) non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 L. 12 marzo 1999, n. 68), se impresa avente più di 15 dipendenti;

e) non presentare qualsiasi documentazione espressamente richiesta da questa Amministrazione; E' inoltre condizione di esclusione il non possedere le capacità tecniche ed economiche minime richieste dal presente bando.

Sono ancora condizioni di esclusione:

- ❖ mancato rispetto delle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato tecnico;
- ❖ mancata offerta di una garanzia di almeno due anni on site;
- ❖ mancata offerta di un tempo di intervento on site in almeno quarantotto ore;
- ❖ mancata indicazione di marche primarie, ove richiesto;

- ❖ mancata garanzia dell'espletamento della fornitura entro e non oltre i giorni naturali e consecutivi indicati nell'offerta a decorrere dal giorno successivo a quello riportato sulla stipula del contratto;
 - ❖ mancata dichiarazione di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Stazione Appaltante.
 - ❖ Offerte corrispondenti alla parziale fornitura del materiale indicato nel capitolato tecnico.
- L'assenza delle predette condizioni può essere attestata da questa Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente (Legge 127/97 e s.m.), mediante l'assunzione di autocertificazioni rilasciate in carta semplice dai titolari o dai legali rappresentanti degli offerenti interessati, accompagnate da fotocopia dei documenti di riconoscimento degli stessi.

14. NATURA DEI PRODOTTI DA FORNIRE

Tutti i materiali e i lavori dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nel Capitolato Tecnico. La **stazione appaltante** potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire la idoneità delle apparecchiature offerte e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/2008; 106/2009);
- Certificazione ISO 9001/2000 del produttore rilasciata da enti accreditati
- Certificazioni richieste dalla normativa italiana ed europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Inoltre, dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

- a. Norme relative alla sicurezza ed alla affidabilità degli impianti e dei materiali, ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, vigenti nella legislazione italiana ed europea (in particolare, in riferimento a quanto stabiliscono al riguardo il D.lgs 81/08 coordinato al D.lgs. 106/2009, e la Legge 37/08 ed allegati obbligatori);
- b. Direttiva CEE n.° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;
- c. Direttive comunitarie 89/392 - 89/336 - 73/23, in tema di sicurezza prodotti;
- d. DPR n. 547 del 27/04/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";
- e. Norme per la prevenzione degli incendi, vigenti nella legislazione italiana ed europea;
- f. D.Lgs n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti.

15. FORNITURA (CONDIZIONI E DICHIARAZIONI)

La offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti o avvalsi, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. A tal proposito deve aver acceso, per il proprio personale impegnato, regolare polizza assicurativa contro eventuali infortuni sul lavoro. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
- ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
- le prestazioni di personale proprio specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi della normativa vigente (in particolare, D.lgs 81/2008 modificato dal D.lgs. 106/2009);

Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:

- copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.
- dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante.

- Certificazione prevista dalla normativa vigente rilasciata dalla offerente stessa firmata dal suo direttore tecnico, attraverso l'uso di strumento di certificazione LAN omologato, sulla conformità del cablaggio di rete, ove previsto.

Inoltre, l'offerente dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano". Pertanto, tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

16. CONSEGNA, INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE, BENI E SERVIZI

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse correlate.

Le apparecchiature, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di personale, a cura, rischio e spese dell'offerente nei locali indicati dal Dirigente Scolastico della Stazione appaltante.

La offerente aggiudicatrice si obbliga fin da ora alla fornitura ed installazione dei beni entro e non oltre il termine indicato dalla sottoscrizione del contratto di fornitura.

Al contratto, se necessario, verrà allegato il DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 81/2008 e succ. modifiche, al fine di avvisare l'offerente sui rischi da interferenze derivati tra l'impiego del proprio personale e le normali attività svolte dal personale della Stazione Appaltante.

A tal proposito, si preparerà un crono programma di tutti gli eventuali lavori da svolgere, di concerto con la Stazione Appaltante, stabilendo giorni ed orari e indicando anche i nominativi del personale impegnato in tali opere.

17. TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

La consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovrà avvenire entro i tempi di fornitura offerti dall'offerente aggiudicataria e secondo le indicazioni temporali fornite dalle parti nel Contratto; le operazioni predette avverranno comunque non oltre i giorni naturali e consecutivi, indicati nell'offerta, a decorrere dal giorno successivo a quello della firma del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile alla stazione appaltante, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

L'Amministrazione ha la facoltà di recedere dall'ordinativo di fornitura entro il termine di **24 (ventiquattro) ore** dall'invio del medesimo (esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile con conseguenti obblighi di darvi seguito, nei termini e modi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto oltre previsto.

L'offerente sarà tenuto, entro le **24 (ventiquattro) ore** successive (48 ore dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma alla Stazione Appaltante ordinante tramite comunicazione via fax o pec, riportando sul documento di conferma il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i termini di cui sopra. La Stazione Appaltante - entro le 24 ore successive alla comunicazione dell'offerente - ha la facoltà di recedere dal contratto qualora, per comprovati motivi di urgenza da comunicare allo stesso, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Resta inteso che la "data ordine" sarà quella dell'invio dell'ordinativo di fornitura da parte della Stazione Appaltante.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate insieme ai manuali tecnici d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità come sopra indicato. Si procederà quindi alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate. Per verifica di funzionalità si intende la verifica dell'accensione e del funzionamento di tutte le attrezzature consegnate.

Al termine della fornitura dovrà essere redatto un apposito **verbale di consegna**, sottoscritto per la Stazione Appaltante richiedente da un proprio responsabile e da un incaricato dell'offerente, nel quale dovrà essere dato atto dell'idoneità dei luoghi di sistemazione delle apparecchiature, nonché dovranno essere riportati: la Data ordine, la data dell'avvenuta consegna e installazione, il numero

delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il quantitativo (numero) delle apparecchiature oggetto dell'ordinativo.

Si procederà, quindi, alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate.

18. DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

Ai sensi dell'Art.21, 1°co. L. 13.09.82 n. 646, l'offerente non può cedere in subappalto in tutto o in parte, la fornitura stessa senza l'autorizzazione della Stazione Appaltante.

19. GARANZIE

L'offerente dovrà mantenere, a propria cura e spese, in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura per un periodo **MINIMO di 24 (ventiquattro)** mesi per tutte le attrezzature consegnate. Le garanzie decorrono dalla data di accettazione/collaudato della fornitura, con formula on-site garantendo l'intervento entro e non oltre le ore indicate dall'offerente nel preventivo.

Gli interventi di assistenza tecnica saranno richiesti mediante posta elettronica.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, sottoscritta da un incaricato di questa Stazione Appaltante e da un incaricato dell'offerente, nella quale dovranno essere registrati:

❖ L'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero della chiamata, l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento).

I dettagli relativi ad ogni singolo intervento devono, inoltre, essere rendicontati.

Resta inteso che il servizio di cui sopra comprende tutti gli oneri per le prestazioni di manodopera e parti di ricambio che l'offerente debba utilizzare per la prestazione del servizio stesso, nonché di ogni altro onere per mantenere e riportare in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature. Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della Stazione appaltante dalle ore 8.30 alle ore 14.00

20. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'offerente aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG);
- l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.
- L'obbligo di presentare all'Istituzione Scolastica i dati relativi all'impresa, onde consentire d'ufficio la richiesta del DURC aggiornato.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'offerente aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'offerente aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. PROCEDURA DI COLLAUDO

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (art. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452) secondo la seguente procedura:

- Dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa;
- Sarà espletato da un esperto o commissione nominata dalla Stazione Appaltante che procederà a verificare che tutti i lavori eventualmente eseguiti, le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche;
- Dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto;
- Terminerà non oltre 15 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- Al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della Stazione Appaltante e della offerente fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 10 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della offerente fornitrice.

I risultati del collaudo potranno avere esito:

- a. Positivo** e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- b. Negativo** e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla offerente a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
- c. Rivedibilità**, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla offerente, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro sette giorni dalla data del primo.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

22. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di effettiva e totale riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.). Esso, quindi, potrà avvenire a totale copertura del finanziamento e/o anche in più soluzioni ed in tempi diversi. Per quanto sopra detto, l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

23. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA - RICORSI

1. La graduatoria provvisoria, sarà dalla Stazione Appaltante inviata attraverso il MEPA a tutti i partecipanti la gara; trascorsi 5 giorni senza reclami da parte degli interessati, il DSGA, verificata la correttezza documentale, trasformerà la graduatoria da provvisoria in definitiva.
2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1. sarà possibile esperire ricorso motivato e giustificato, entro 60 giorni al TAR regionale competente per territorio o 120 giorni al Presidente della Repubblica.
3. Dopo che la graduatoria sia diventata definitiva, saranno attivate le procedure per la stipula del contratto con l'offerente risultato aggiudicatario.

24. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI - RECLAMI

Entro 5 giorni dalla aggiudicazione provvisoria è possibile inoltrare reclamo scritto al RUP, attraverso posta elettronica PEC firmata digitalmente, indicando nell'oggetto le motivazioni di tale richiesta. Il RUP, preso atto della corretta presentazione del reclamo, provvederà entro 10 giorni a rispondere, argomentando le motivazioni dell'accoglimento dello stesso o del suo rigetto.

L'accesso agli atti di gara, da parte degli altri offerenti partecipanti, sarà consentito secondo la disciplina del DPR 184/2006. La richiesta va presentata su carta intestata della offerente con timbro e firma al protocollo della Stazione Appaltante, indirizzata al RUP, consegnata a mano dal legale rappresentante o da persona di sua fiducia munita di delega con copia di un valido documento di riconoscimento, o inviata per posta elettronica PEC firmata digitalmente e dovrà essere motivata da ragioni concrete. Il RUP della Stazione Appaltante si riserva di rigettare eventuali richieste fatte solo col fine della conoscenza dei prodotti e dei prezzi offerti dalle altre offerenti partecipanti.

25. RISOLUZIONE E RECESSO

La Stazione Appaltante può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. 28/10/85 art.37:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'Art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'offerente dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- b) per motivi di pubblico interesse come previsto nell'Art. 23 del predetto decreto ministeriale;
- c) in caso di frode, di grave negligenza di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa offerente;
- e) nei casi di sub appalto non autorizzati dalla Stazione Appaltante come previsto all'Art.9 del predetto decreto ministeriale;
- f) in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa offerente, secondo il disposto dell'Art. 1672 del codice civile;
- g) nel caso in cui la Stazione Appaltante richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall'Art.27 del predetto decreto ministeriale.

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. La risoluzione del contratto viene disposta con determina del Dirigente Scolastico. Della assunzione della determina viene data comunicazione all'impresa offerente con notificazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, od in alternativa via pec.

Con la risoluzione del contratto sorge nella Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa offerente inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa offerente inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa offerente inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa offerente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Tutte le spese relative all'appalto, comprese quelle contrattuali, bolli e quant'altro nulla escluso, saranno ad intero carico dell'impresa offerente aggiudicataria.

L'appalto è soggetto alle norme relative alla istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 633 nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 634.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza, dettati dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

2. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'offerente e la Stazione Appaltante, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di appartenenza del comune di Colliano.

28. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di appalti pubblici.

29. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore.

30. COMUNICAZIONI DA PARTE DELLE AZIENDE

Il presente bando è inviato per RDO attraverso il MEPA alle offerenti partecipanti.

N. 4 ALLEGATI:

- ALLEGATO – A: *Istanza di Partecipazione*
- ALLEGATO – B: *Dichiarazione sostitutiva cumulativa*
- ALLEGATO – C: *Offerta Economica*
- ALLEGATO – D: *Sopralluogo*

Il Dirigente Scolastico
(**dott.ssa Roberta Talamo**)
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2,
D.L.vo 39/1993