



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado - 84020 COLLIANO (SA) -	
Codice Fiscale: 91053500657	E-mail: saic8a200n@istruzione.it	Codice.Mecc. : SAIC8A200N
Tel/Fax : 0828 792094	P.E.C.: saic8a200n@pec.istruzione.it	Indirizzo: Via Luigi Cardone

ISTITUTO COMPRENSIVO - -COLLIANO
Prot. 0000301 del 25/01/2018
06-12 (Uscita)

Colliano, 25 gennaio 2018

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO/IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (Collaborazione Plurima) per il reclutamento di un **ESPERTO** per la realizzazione del Progetto PON/FSE **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-340 “ Vivere la Scuola” - CUP F36D17000080006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 *“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”*. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTA la candidatura n. 21434, inoltrata in data 08/11/2016;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31700 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-340 “Vivere la Scuola”**;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 3198 del 09 Agosto 2017;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot.34815 del 02.08.2017;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative ai criteri di selezione degli esperti, tutor e valutatore (Collegio docenti verbale n. 8 del 11/04/2017 - Consiglio d'istituto verbale n. 6 del 11/04/2017);

VISTI gli avvisi pubblici di selezione emessi da questa Istituzione Scolastica in data 10/10/2017 prot. n. 2754 (rivolto al personale interno) e in data 13/11/2017 prot. n. 3567 (rivolto al personale esterno e in servizio presso altre istituzioni scolastiche);

VALUTATE le candidature pervenute;
VISTI il Verbali della commissione giudicatrice del 28/10/2017 prot.. n. 3144 e del 29/11/2017 prot. n. 3846, contenente la comparazione delle candidature pervenute e la redazione delle relative graduatorie;
VISTI i decreti prot. n. 3581 del 14/11/2017 e prot. n. 4069 del 16/12/2017 di pubblicazione delle graduatorie definitive;
VISTO il decreto Pubblicazione incarichi prot. n. 205 del 18/01/2018;
VISTA la rinuncia dell'Esperto Sig. Borgo Corbiniano Domenico assunta al prot. 275 del 24/01/2018 – modulo Sport e Danza: Espressione corporea 2;

E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 1 ESPERTO**

Il presente avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO / IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (Collaborazione Plurima).

Articolo 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicazione nella seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Plesso	Svolgimento modulo
Sport e Danza: Espressione Corporea 2	30	Scuola Primaria	Laviano	Sabato mattina

Per la selezione dell'esperto "Sport e Danza: Espressione Corporea 2", nel caso sia accertata l'impossibilità di disporre di personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si procederà, sulla base della graduatoria di merito ad individuare figure professionali esterne.

In assenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.

Articolo 2 – Figura professionale richiesta

Il presente avviso è destinato alla selezione di ESPERTI

Compiti dell'Esperto:

1. **redigere preliminarmente in fase di candidatura** un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche indicate da allegare all'istanza di partecipazione;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Di seguito vengono riportati i **criteri di selezione dell'esperto**:

Titolo/esperienza	Criteri di valutazione
<i>Titolo di studio</i> (MAX 4 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea attinente modulo = punti 4 ; • Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 3; • Laurea non attinente a modulo = punti 2; • Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 1; • Diploma attinente progetto = punti 0,5
<i>Certificazioni</i> (MAX 2 punti)	Punti 0,5 per certificazione attinente

<i>Pregressa esperienza formativa <u>non attinente</u> a modulo</i> (MAX 20 punti)	Ogni 50 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto che sarà moltiplicato per un coefficiente in modo da conferire maggior “ <i>peso</i> ” alla formazione attinente al modulo formativo	<i>coefficiente 0,50</i>	<u>Esempio</u> : 125 ore di formazione non attinente/50 = 2,5 punti X coeff. 0,50 = 1,25 punti
<i>Pregressa esperienza formativa <u>attinente</u> a modulo</i> (MAX 40 punti)	Ogni 50 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto che sarà moltiplicato per un coefficiente in modo da conferire maggior “ <i>peso</i> ” alla formazione attinente al modulo formativo	<i>coefficiente 1,00</i>	<u>Esempio</u> : 125 ore di formazione attinente/50 = 2,5 punti X coeff. 1,00 = 2,5 punti

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire **da marzo 2018**, e dovranno essere completati **entro luglio 2018**. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L’assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Articolo 5 – Modalità e termini di partecipazione

L’istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell’Istituto all’indirizzo <http://www.iccolliano.gov.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l’esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell’istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo saic8a200n@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09 febbraio 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull’oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “**ISTANZA SELEZIONE ESPERTI PON FSE Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-340 “ Vivere la Scuola”**”.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite **modulistica DIVERSA** da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L’indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l’accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, **sia in formato cartaceo che digitale**, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

L'aspirante dovrà **assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione **dovranno essere dalla stessa autorizzati** e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof. ssa Ornella Pellegrino.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'I.C. "G. Pascoli".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, è stabilito il seguente compenso orario:

Figura professionale	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il presente bando viene pubblicato sul sito della Scuola <http://www.iccolliano.gov.it> nell'apposita sezione Albo on-line

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ornella Pellegrino



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di ESPERTO:

Interno

In servizio presso altre istituzioni scolastiche

Esterno

per le attività del PON FSE dal titolo "Vivere la Scuola" – codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-340

nel seguente Modulo

	Titolo modulo e Attività	Titolo specialistico attinente al modulo
<input type="checkbox"/>	Sport e Danza: Espressione Corporea 2	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega alla presente:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione;***
- ***Allegato 2.***

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L’Istituto **Comprensivo “G. Pascoli” di Colliano** al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazioneCodice progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-340**- Titolo progetto: **“Vivere la scuola”****Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO /IN SERVIZIO
PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (Collaborazione Plurima)****ESPERTI**

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggi o a cura Ufficio
1	<i>Titolo di studio</i> (MAX 4 punti)	Laurea attinente modulo = punti 4 ; Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 3 ; Laurea non attinente a modulo = punti 2 ; Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 1 ; Diploma attinente progetto = punti 0,5		
2	<i>Pregressa esperienza formativa non attinente a modulo</i> (MAX 20 punti)	Ogni 50 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto che sarà moltiplicato per un coefficiente in modo da conferire maggior “ <i>peso</i> ” alla formazione attinente al modulo formativo (<i>coefficiente 0,50</i>)		
	<i>Pregressa esperienza formativa attinente a modulo</i> (MAX 40 punti)	Ogni 50 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto che sarà moltiplicato per un coefficiente in modo da conferire maggior “ <i>peso</i> ” alla formazione attinente al modulo formativo (<i>coefficiente 1,00</i>)		
3	<i>Certificazioni</i> (MAX 2 punti)	Punti 0,5 per certificazione attinente		

Data _____

Firma _____